

ПОРЯДОК РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА НАВЧАННЯ ДО ХКФК

Вступники на навчання для здобуття ФПО на основі БСО за денною формою навчання реєструють заяви:

тільки в **електронній формі** (через електронний кабінет ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

подають першу заяву в паперовій формі з одночасним створенням електронного кабінету в Приймальній комісії ХКФК, інші заяви реєструються тільки в електронній формі:

- за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти (у разі їх подання);
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
- у разі подання документів після завершення строків роботи електронних кабінетів;
- подають заяви тільки в паперовій формі: у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії ХКФК.

З 30 червня у коледжі розпочинає роботу консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі та завантаження необхідних документів.

Приймальна комісія ХКФК працює за таким графіком:

з 23.06.2023 року до 31.07.2023 року щодня з 9.00 до 18.00, крім вихідних днів – кожна неділя;

в інші періоди календарного року щодня з 9.00 до 16.00, крім вихідних днів – кожні субота та неділя.