

Затверджено
педагогічною радою Харківського
комп'ютерного фахового коледжу
06 травня 2026 року, протокол № 6
Голова педагогічної ради,
т.в.о директора коледжу
Луценко С.С.



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Харківського комп'ютерного фахового коледжу
у 2026 році

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому до Харківського комп'ютерного фахового коледжу у 2026 році (далі – Правила прийому) розроблені приймальною комісією Харківського комп'ютерного фахового коледжу (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 23 березня 2026 року №504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за №510/45904.

1.2. Харківський комп'ютерний фаховий коледж (далі – ХКФК) оголошує прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти (далі – ФПО) за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 року №266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року №1021) (далі – Перелік спеціальностей), в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю, з урахуванням обсягів місць регіонального замовлення, обсягів прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції. Прийом для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Харківському комп'ютерному фаховому коледжі здійснюється відповідно до ліцензії, виданої згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 25.09.2019 р. №960 – л (додаток 4.14) на безстроковий термін. Наразі триває переоформлення ліцензії у зв'язку зі змінами шифрів спеціальностей.

Правила прийому, затверджені педагогічною радою ХКФК, та ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні ФПО є підставою для оголошення прийому на навчання до ХКФК.

1.3. У цих Правилах прийому терміни вживаються в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікації (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра(базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-

кваліфікаційного рівня “кваліфікований робітник” (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням ХКФК, для осіб, які знаходяться за кордоном або проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі співбесіди, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 – 200 (з кроком не менше ніж один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника (“незадовільно”);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до ХКФК (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або ХКФК на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;

конкурсна пропозиція – пропозиція ХКФК щодо кількості місць для прийому вступників на здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму за денною формою здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування - співбесіди. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. ХКФК самостійно формує конкурсні пропозиції та вносять їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначень та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Порядку та цих Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів відповідно до цих Правил прийому;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до ХКФК та контролює її статус;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок з двох предметів(дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлює ХКФК в ЄДЕБО. Статус заяви, поданої в електронній формі, також відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр “Статус заяви” може набувати таких значень:

“Зареєстровано в ЄДЕБО” – підтвердження факту подання заяви до ХКФК.

“Потребує уточнення вступником” – заяву прийнято ХКФК до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу ХКФК зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

“Зареєстровано в закладі освіти” – заяву прийнято ХКФК до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

“Відмовлено закладом освіти” – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі в конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу ХКФК зазначає причину відмови;

“Скасовано вступником” – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статус “Зареєстровано у закладі освіти” або “ Потребує уточнення вступником”;

“Скасовано закладом освіти” – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано ХКФК за рішенням Приймальної комісії, за умови виявлення ХКФК технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

“Деактивовано” (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)” – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

“Допущено до конкурсу” – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

“Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)” – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за регіональним замовленням, але за рішенням Приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

“Рекомендовано до зарахування (навчання за регіональним замовленням)” – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за регіональним замовленням;

“Виключено зі списку рекомендованих (навчання за регіональним замовленням)” – вступник втратив право бути зарахованим до ХКФК на навчання за регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу ХКФК обов'язково зазначає причину виключення;

“Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)” – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов’язаний виконати вимоги до зарахування;

“Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)” – вступник втратив право бути зарахованим до ХКФК на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв’язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу ХКФК обов’язково зазначає причину виключення;

“Включено до наказу (навчання за регіональним замовленням)” – наказом про зарахування вступника зараховано до ХКФК на навчання за регіональним замовленням;

“Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)” – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до ХКФК на навчання за кошти фізичних осіб та/або юридичних осіб;

“Скасовано зарахування” – скасовано зарахування вступника до ХКФК;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та допущені під час вступної кампанії, визначений цими правилами прийому від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін “закордонні українці” вжито у значенні, наведеному в Законі України “Про закордонних українців”.

Термін “тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)” вжито у значенні, наведеному в Законі України.

“Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України”.

Поняття “територія активних бойових дій”, “територія активних бойових дій на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси” та “територія

можливих бойових дій” вживаються у значеннях, наведених у Постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року №1364 “ Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) активні бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією”.

Наведених у законі України “ Про біженців то осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”.

Поняття “особи, яких визнано біженцями” , “особи які потребують додаткового захисту” та “особи, які звернулися із заявою про визначення їх біженцями або особою, яка потребує додаткового захисту” вживаються у значеннях, наведених у Законі України” Про біженців та осіб, потребують додаткового або тимчасового захисту”.

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг”, “Про захист інформації в інформаційно – комунікаційних системах”.

1.4. На навчання до ХКФК приймаються громадяни України, які мають відповідний освітній (освітньо-професійний) ступінь та виявили бажання здобути освіту за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

Прийом до ХКФК для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом III цих Правил прийому.

1.5. Особливості прийому до ХКФК на навчання для здобуття ФПО осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій на якій функціонують державні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року,здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої освіти та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях України, де неможливо забезпечити виконання стандартів України та/або стабільний навчальний процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року №271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за №505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ №271).

1.6. Усі особи, які здобувають освіту у ХКФК, мають рівні права та обов'язки.

1.7. Організацію прийому вступників до ХКФК здійснює Приймальна комісія - робочий орган ХКФК, склад якої затверджується наказом директора ХКФК, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію ХКФК, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за №1353/27798. Положення про Приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті ХКФК.

1.8. Директор ХКФК забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Порядку та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

1.9. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором ХКФК та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.10. Усі питання, пов'язані з прийомом до ХКФК, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ХКФК не пізніше дня, наступного після їх прийняття.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. Для здобуття ФПО (освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра) за денною формою навчання одночасно із виконанням програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування на перший рік навчання приймаються вступники на основі БСО.

Для здобуття ФПО за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо – професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.2. Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття ФПО за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік

навчання за освітньо-професійною програмою навчання тільки зі скороченим строком навчання.

2.3. Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра, можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, обсяги прийому та регіонального замовлення

3.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у ХКФК здійснюється:

за рахунок видатків Харківського обласного бюджету у державних та комунальних навчальних закладах (регіональне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати ФПО у ХКФК на конкурсній основі відповідно до стандартів ФПО, якщо вони не здобули ФПО або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули ПЗСО або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікаційного робітника з одночасним здобуттям ПЗСО, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах мають, право на здобуття ФПО нарівні з громадянами України, зокрема за кошти місцевого бюджету.

3.4. Особи, які здобувають ФПО, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у ХКФК, а також у декількох закладах

професійної (професійно-технічної), фахової передвищої(вищої) освіти за різними формами здобуття освіти за умови отримання тільки однієї освіти за кошти місцевого бюджету. Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та /або дуальної форми здобуття освіти;

за двома чи більше (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

3.5. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий – четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу. Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів ФПО на одному курсі (році навчання), яким ХКФК може одночасно забезпечити здобуття ФПО відповідно до ліцензійних умов.

3.6. Прийом на навчання за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) здійснюється ХКФК на спеціальності денної форми навчання, за якими воно сформоване регіональним замовником. Регіональні замовники здійснюють розміщення регіонального замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей, форм та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць регіонального замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності ХКФК здійснює самостійно, якщо це не визначено регіональним замовником.

3.7. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ХКФК у межах різниці між ліцензованим обсягом за денною формою навчання та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

3.8. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у додатку до Правил прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної

інформації від регіонального замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті ХКФК.

Приєм на навчання за регіональним замовленням ХКФК здійснює за умови наявності ліцензії на підготовку здобувачів ФПО за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриманої не пізніше ніж 31 травня 2026 року.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ХКФК у межах ліцензійного обсягу.

IV Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1 Приймальна комісія ХКФК працює за таким графіком:

з 25.06.2026 року до 07.08.2026 року щодня з 9.00 до 18.00, крім вихідних днів – кожна субота та неділя;

в інші періоди поточного календарного року щодня з 9.00 до 16.00, крім п'ятниці, суботи та неділі.

4.2 Приєм заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі вступу БСО за денною формою здобуття освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Терміни
1	2
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	25 червня – 15 жовтня 2026 року
Початок реєстрації заяв та документів, визначених розділом V цих Правил прийому	01 липня 2026 року
Закінчення реєстрації заяв та документів від осіб,	о 18:00 годині 20 липня 2026 року
Проведення ХКФК співбесід	21 липня – 28 липня 2026 року

1	2
Формування та оприлюднення рейтингових списків вступників за кожного конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансуванням із зазначенням рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування	не раніше 14:00 години 29 липня та не пізніше 12:00 години 31 липня 2026 року
Виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування на місця регіонального замовлення, визначених пунктом 9.1 розділу IX цих Правил прийому	до 12.00 години 04 серпня 2026 року
Оновлення та оприлюднення оновлених списків вступників, рекомендованих до зарахування	до 20:00 години 04 серпня 2026 року
Виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення вступниками, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків рекомендованих до зарахування	до 18:00 06 серпня 2026 року
Зарахування вступників	за регіональним замовленням -не пізніше 18.00 години 07 серпня 2026 року; за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 11 серпня 2026 року
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової загальної середньої освіти (у межах цих Правил прийому)	не пізніше 17 серпня 2026 року

1	2
Додатковий набір для здобуття ФПО виключно за кошти фізичних або юридичних осіб	прийом документів з 17 серпня 2026 року до 27 серпня 2026 року; вступні випробування, оприлюднення рейтингових списків – до 16 вересня 2026 року; зарахування – до 24 вересня 2026 року

4.3. Для інших категорій вступників, зазначених у розділі II цих Правил прийому, прийом документів проводиться не раніше 01 липня 2026 року і до 16 липня 2026 року, вступні випробування проводяться до 25 липня 2026 року, зарахування на вільні місця регіонального замовлення здійснюється не пізніше 30 серпня 2026 року, за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 15 жовтня 2026 року.

V. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до ХКФК

5.1. Вступники на навчання для здобуття ФПО на основі БСО за денною формою навчання реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

Тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії ХКФК у довільній формі.

ХКФК створює консультаційний центр Приймальної комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в

електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові(за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіти (основу вступу).

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 5.1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувалися у замовленні документа про базову загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжностей даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінету вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням

телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку ХКФК з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3:4. До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому. Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до десяти заяв за всіма джерелами фінансування.

5.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 5.1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

5.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією ХКФК у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

тип та номер (серія та номер) документа, що посвідчує особу або реєстраційний номер облікової картки платників податків РНОКПП (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічний адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

5.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії (за згодою ХКФК або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території або території активних бойових дій—дистанційно з використанням засобів

електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності, основу вступу, форму здобуття ФПО, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

“Претендую на участь у конкурсі на місце регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за регіональним замовленням”;

“Претендую на участь у конкурсі виключно на місце за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення”.

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про

неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення».

Врахування права на спеціальні умови підтверджує ХКФК, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

5.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус”. Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2026 року можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують, особу чи її спеціальний статус” впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року N 3633-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом №271.

5.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків передбачених законодавством;

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;

кольорову фотокартку розміром 3:4 см в електронному форматі (у вигляді файлу розміром до 1МБ).

Вступники, які проходять співбесіду, допускаються до участі в ній за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження – для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2026 року).

5.8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутися до одного із закладів ФПО(особисто або електронною поштою, якщо заклад ФПО спроможній дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів

Відомості про документи (копії документів, у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі в конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням умов для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі в конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

5.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією ХКФК, куди вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення.

5.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ХКФК протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. За результатом розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: “Зареєстровано у ХКФК” або ”Потребує уточнення вступником”. При присвоєнні заяві статусу “Потребує уточнення вступником” уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заявки вступника на “Зареєстровано у ХКФК”.

У разі участі вступника у вступних випробуваннях ХКФК при присвоєнні заяві, поданій в електронній формі, статусу “Зареєстровано у ХКФК” зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. При поданні заяви в паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляється вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті ХКФК на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

5.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

5.13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ХКФК на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

5.14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до порядку визначення здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 “Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за №614/27059(у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року №784), Порядку визначення в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2 – 5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року за №504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 за №615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року №784).

VI. Конкурсний відбір, його організація та проведення

6.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ФПО (вступ на основі БСО) у ХКФК здійснюється за результатами співбесіди.

6.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, що розраховується в діапазоні від 100 до 200 балів відповідно до цих Правил прийому.

6.3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО на місця регіонального замовлення визначається як оцінка співбесіди.

6.4. Мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, становить 105 балів.

6.5. Програми співбесід затверджуються головою Приймальної комісії ХКФК та оприлюднюються на вебсайті ХКФК не пізніше ніж 15 травня 2026 року.

6.6. У програмах співбесід мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

6.7. Форму проведення співбесід ХКФК обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотримання медико – санітарних вимог.

6.8. Вступники з вадами слуху у призначений час виконують завдання, що виключає необхідність сприймання інформації на слух.

6.9. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробувань та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.10 Причини, за яких вступники не з'явилися на вступні випробування у призначений за розкладом час, вважаються поважними, якщо вони виникли не з вини вступників і підтверджуються документально. У подібних випадках вступникам за їх заявами надається право на складання вступних випробувань в інший час за умови, що за розкладом вступних випробувань така можливість існує.

6.11 Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ХКФК, розглядає апеляційна комісія ХКФК, склад та порядок роботи якої затверджується наказом директора коледжу з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Апеляція вступника щодо одержаної на вступному випробуванні оцінки повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після її оголошення.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання у присутності вступника. У разі його відсутності на засіданні комісії апеляція розглядається без вступника і йому надсилається

повідомлення про результати розгляду апеляції не пізніше наступного робочого дня після її розгляду.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

При розгляді апеляції ведеться відповідний журнал обліку поданих апеляцій.

6.12. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

6.13. Рішенням Приймальної комісії результати співбесіди щодо вступу на певну конкурсну пропозицію ХКФК можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію у ХКФК.

6.14. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід, зберігаються не менше одного року, потім знищується, про що складається акт.

VII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

7.1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів, у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах, а також зазначення у заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття ФПО за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди на місця регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця регіонального замовлення відповідно до цих Правил прийому осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування, на основну конкурсну пропозицію.

7.2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти місцевого бюджету за регіональним замовленням (крім випадку, якщо в заяві зазначено: “Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

повідомлений про неможливість проведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення”):

особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно статті 7 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров’я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідним положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній, або які переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, особи з їх числа;

особи, один із батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один із батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов’язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття базової загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказано навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня 2026 року, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщені з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісті за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

7.3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 7.2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю, то ХКФК може звернутись до відповідного регіонального замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

7.4. Можуть бути переведені на вакантні місця регіонального замовлення відповідно до цих Правил прийому такі категорії осіб, зарахованих на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі у конкурсному відборі для здобуття ФПО за кошти місцевого бюджету, передбачені пунктом 7.2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше 21 серпня 2026 року;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2026 року;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”;

діти з багатодітних сімей, в яких є п’ять і більше дітей.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

8.1. Рейтинговий список вступників на місця регіонального замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди на місця регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань, відповідно до Правил прийому.

8.2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 8.1. цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів – за результатами середнього бала документа про БСО, переведеного в шкалу 100-200 балів.

8.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди на місця регіонального замовлення;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасова окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

8.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті ХКФК.

8.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді Приймальної комісії та вебсайті ХКФК відповідно до строків, визначених у розділі IV цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 8.3 цього розділу.

8.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

8.7. Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до цих Правил прийому.

ІХ. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

9.1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендацію до зарахування на місце регіонального замовлення у строк, визначений в розділі IV цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в ХКФК чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог цих Правил прийому та укладання договору про надання освітніх послуг між ХКФК та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстровано (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. Такі особи можуть укладати договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифрованих копій (сканованих, фотокопій) підписаного договору. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

9.2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між ХКФК та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

9.3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місце регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені у розділі IV цих Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця

навчання заяви на місця регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

9.4. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, у термін до 14 серпня 2026 року можуть підтвердити вибір місця навчання у ХКФК за кошти фізичних та юридичних осіб у порядку, передбаченому пунктом 9.1 цього розділу та частиною другою пункту 10.2 розділу X цих Правил прийому.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ХКФК та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території і які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата за навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

9.5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

10.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення в розділі IV цих Правил прийому, або

не забезпечили у повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених в пункті 9.1 розділу IX цих Правил прийому.

10.2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання за кошти фізичних та юридичних осіб згідно з пунктом 9.4 розділу IX цих Правил прийому, і приймає заяви щодо участі у конкурсі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб від абітурієнтів, яким не надавались такі рекомендації.

Коригування списку рекомендованих до зарахування навчання за кошти фізичних та юридичних осіб може продовжуватись до 17 серпня 2026 року.

XI. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

11.1. ХКФК самостійно надає рекомендації вступникам в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до ХКФК за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 8.5 – 8.6 розділу VIII цих Правил прийому, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 10.1 розділу X цих Правил прийому.

11.2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 7.4 розділу VII цих Правил прийому в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місце регіонального замовлення в порядку, передбаченому пунктами 8.5 – 8.6 розділу VIII цих Правил прийому.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

11.3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 11.2 цього розділу, ХКФК використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з іншої спеціальності.

11.4. Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в ХКФК. ХКФК повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 11.2 цього розділу, ХКФК надсилає регіональному замовнику запит на виділення додаткових місць регіонального замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія регіонального замовника.

XII. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

12.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ХКФК на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ХКФК у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом IV цих Правил прийому.

12.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 13.5 розділу XIII цих Правил прийому, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

12.3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до ХКФК за власним бажанням, відраховані із ХКФК за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора ХКФК.

12.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

12.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 12.2 – 12.4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням

джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій ХКФК за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ХКФК

13.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Для акредитації журналістів у Приймальній комісії засоби масової інформації у термін до початку прийому документів надсилають до ХКФК відповідну заявку із зазначенням відомостей про журналістів, яким надається таке право.

13.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії.

Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

13.3. ХКФК зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою) оприлюднюються на офіційному вебсайті ХКФК не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних документів та відомостей.

13.4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до

початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті ХКФК.

13.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

13.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями, осіб (прізвище та ініціали), які подали заяву щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до ХКФК здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ “Вступ” вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

13.7. Під час проведення вступної кампанії ХКФК забезпечує дотримання прав громадян на освіту, встановлених законодавством України, гласність і відкритість роботи Приймальної комісії, об’єктивність оцінки можливостей і здібностей вступників.

Абітурієнти мають право ознайомитись з нормативно-правовими актами з питань організації і проведення прийому до закладів ФПО України, що зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії (перелік документів оприлюднюється у приміщенні Приймальної комісії). Крім того, абітурієнти мають право звертатись з будь-яким запитом в усній, письмовій або електронній формі, щодо надання роз’яснень з питань порядку прийому документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору, зарахування до коледжу тощо. Офіційною є інформація, що надається членами Приймальної комісії, список яких знаходиться у Приймальній комісії протягом усього періоду проведення вступної кампанії та оприлюднюється на вебсайті ХКФК.

XIV. Прикінцеві положення

14.1 Правила прийому в 2026 році, розроблені відповідно до законодавства України та Порядку прийому, затверджуються педагогічною радою, розміщуються на

вебсайті ХКФК та вносяться до ЄДЕБО до 15 травня 2026 року. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

14.2. Додатковий конкурсний відбір на навчання за основними конкурсними пропозиціями за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб проводиться у межах ліцензованих обсягів. Вступники при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність на іншу в межах ХКФК за умови збігу предметів співбесіди та за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви у терміни, що відповідають Порядку прийому та цим Правилам прийому.

14.3. Після одержання від регіонального замовника обсягів регіонального замовлення на підготовку фахових молодших бакалаврів у ХКФК Приймальна комісія ухвалює основні конкурсні пропозиції у формі додатку до Правил прийому і вносить їх до ЄДЕБО до 31 травня 2026 року для верифікації переліку спеціальностей

14.4. Небюджетні конкурсні пропозиції вносяться до ЄДЕБО до 23 червня 2026 року.

Обговорено і ухвалено на засіданні приймальної комісії ХКФК 04 травня 2026 року, протокол №3.

Додаток 1
до Правил прийому до Харківського
комп'ютерного фахового коледжу у 2026 році
(пункт 3.8 розділу III)

Конкурсні пропозиції Харківського комп'ютерного фахового коледжу у 2026 році (проект)

Основні конкурсні пропозиції

№ з/п	Галузь знань, спеціальність	Форма навчання	Курс	Необхідний освітній рівень	Термін навчання	Ліцензований обсяг	Кількість місць для навчання		Предмети співбесіди	Вартість навчання за 1 рік
							за регіональним замовленням	за кошти фізичних, юридичних осіб		
1	F Інформаційні технології; F2 Інженерія програмного забезпечення	денна	1	базова загальна середня освіта	3 роки 10 місяців	90	50	40	1.Математика 2.Українська мова	26200 грн
2	F Інформаційні технології; F7 Комп'ютерна інженерія	денна	1	базова загальна середня освіта	3 роки 10 місяців	75	25	50	1.Математика 2.Українська мова	26200 грн