

**Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності)
заяв про випадки булінгу (цькування)
у Харківському комп'ютерному фаховому коледжі**

До булінгу (цькування) у Коледжі належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні ХКФК та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщеннями для занять спортом, коридорами, вбиральнями тощо) та (або) за межами Коледжу під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи Коледжу, та інших освітніх заходів, що організовуються за згодою директора Коледжу, в тому числі дорогою до (із) Коледжу.

Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення учасниками освітнього процесу діянь стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій.

Згідно з чинним законодавством, забезпечення створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), покладається на директора Коледжу, який:

розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування;

скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування;

забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);

повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та Службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) у Коледжі;

здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у Коледжі;

розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг;

сприяє створенню безпечного освітнього середовища у Коледжі та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу.

Педагогічні працівники або інші працівники Коледжу зобов'язані поінформувати директора Коледжу про факт булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

Учасниками освітнього процесу (студентами, викладачами, батьками) на ім'я директора Коледжу подається заява, де зазначається інформація щодо джерела її отримання (час вчинення дій, прізвище, ім'я, по батькові постраждалого, свідків булінгу, осіб, що вчинили цькування, форма та ознаки булінгу).

Заяви про випадок булінгу (цькування) або підозру щодо його вчинення приймає директор Коледжу. Розгляд заяв здійснюється з дотриманням конфіденційності.

Директор Коледжу у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):

невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);

за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;

повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;

повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;

розглядає звернення та реєструє у журналі обліку звернень та повідомлень про жорстоке поводження з дітьми або загрозу його вчинення;

видає рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб;

скликає засідання Комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

1. Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) є колегіальним органом Коледжу, яка скликається в кожному окремому випадку надходження заяв про випадки булінгу (цькування) в Коледжі не пізніше ніж три робочі дні з дня надходження заяви або повідомлення.

2. До складу комісії входять: голова комісії, заступник голови комісії, секретар та інші члени (педагогічні працівники, психолог, юрисконсульт) відповідно до наказу директора Коледжу.

До участі в засіданні комісії також можуть бути залучені сторони булінгу (цькування) (за потреби), один з батьків або законних представників неповнолітнього кривдника та потерпілого, представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в Коледжі та інших зацікавлених сторін.

3. Метою діяльності комісії є:

припинення випадку булінгу (цькування) у Коледжі;
відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі, де стався випадок булінгу (цькування);

з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування), та вжиття заходів для усунення таких причин;

оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг.

4. Комісія на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

До головних повноважень комісії належать:

збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування); висновків практичного психолога; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;

розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.

5. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право:

ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;

ставити питання по суті розгляду;

подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

6. За підсумками роботи комісії складається протокол.

Голова комісії доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їх виконанням.

7. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) у коледжі та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення директором Коледжу.